**石河子大学查阅学籍档案流程**

石河子大学 校办 盖章

党校办负责人审核并签字

（大学中区行政楼二楼）

 查阅人所属单位负责人审核并签字盖章

 档案馆查阅、确认档案信息

（大学中区行政楼五楼）

按要求填写“查阅学籍档案申请表”

查阅学籍档案

档案馆主页下载“石河子大学查阅学籍档案申请表（http://dag.shzu.edu.cn/）

承办人复印档案并签字盖章

办理结果登记、完成查阅流程

电话（0993-2058613）或邮件（370745242@qq.com）咨询档案信息